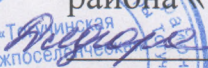


Утверждаю:

Директор МБУК Тогучинского
района «Тогучинская МЦБ»

 С.В. Дядюра

_____ 2018 г.



**ПЛАН
РАБОТЫ БИБЛИОТЕК
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
на 2018 г.**

1. Цели и задачи библиотечно-информационной деятельности.

Цели:

1. Расширение доступа граждан ко всем источникам информации через современные информационные технологии.
2. Обеспечение открытости библиотек для всех жителей, создание равных прав и возможностей.
3. Удовлетворение потребностей личности в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании.

Задачи:

1. Сохранение базовых ценностей национальной культуры.
2. Сохранение и формирование информационного ресурса.
3. Содействие осуществлению доступа к знаниям и культуре.
4. Обеспечение качественного комплектования книгами и периодическими изданиями.
5. Укрепление материально-технической базы, техническое переоснащение библиотек.
6. Повышение комфортности библиотечной среды, формирование положительного имиджа библиотеки, развитие рекламы.
7. Распространение краеведческих знаний и воспитание у читателей интереса к истории своей малой Родины, формирование патриотических чувств.
8. Воспитание бережного отношения к окружающему миру, формирование активной гуманной позиции по отношению к природе.
9. Приобщение пользователей к чтению правовой и нравственной литературы, воспитание культуры общения.
10. Приобщение пользователей к лучшим образцам классической отечественной и зарубежной литературы, создание условий для чтения и различных литературных занятий.

II. Контрольные показатели деятельности.

Основные количественные показатели	I кв.	I полугодие	9 месяце в	IV кв.	Всего
Пользователи (чел.)	15435	20832	21630	27345	27345
Выдача документов (экз.)	218604	368868	454534	546700	546700
Посещения (кол-во пос.)	108300	178682	229550	309112	309112
Приобретение документов, в том числе электронных (экз.)		4104	178	3570	7852
Выдача документов по ВБА (экз.)	100	100	200	350	750
Получение документов по МБА и ЭДД (экз.)	8	8	8	8	32
Массовые мероприятия (кол-во мер.)	228	228	228	300	984
Количество программ (проектов), выигранных грантов.	41	-	-	-	41
Web-сайт библиотеки. Количество посещений	350	700	1050	350	1400

III. Библиотечно-информационное обслуживание населения

1. В Тогучинском районе насчитывается публичных (общедоступных) библиотек – 38. «Тогучинская межпоселенческая центральная библиотека» состоит из административных единиц, включающих центральную библиотеку и структурные подразделения (филиалы). Сельские библиотеки входят в состав КДЦ как структурные подразделения.

2. Перечень библиотечно-информационных услуг:

- библиотечное обслуживание населения;
- сохранность библиотечных фондов.

4. Организация культурно-просветительских мероприятий для различных категорий населения (детей, молодежи, пенсионеров и ветеранов войны и труда, людей с ограничениями в жизнедеятельности и др.) по отдельным направлениям:

В 2018 году в работе библиотек Тогучинского района будут использоваться как традиционные, так и новые формы работы:

В 2018 году будет продолжена программно — проектная деятельность библиотек.

Библиотеки Тогучинского района планируют работать по целевым программам: «Территория креативного чтения», «В экологию через книгу и чтение»

Работа традиционно будет проводиться в координации со школами, общественными и культурно-просветительскими организациями, центром социального обслуживания, ТИК Тогучинского района.

С целью творческого развития читателей будет организовано их участие в районных и областных конкурсах.

Работа библиотек будет освещаться на страницах районной газеты «Тогучинская газета», на сайте библиотеки, в социальных сетях. Для привлечения новых читателей будут проводиться экскурсии по библиотеке.

С целью улучшения библиотечного обслуживания и досуга молодежи города Тогучина будет продолжена работа Клуба молодежных игр «Игра Плюс».

Формирование высокого гражданского и патриотического сознания

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Час памяти «900 дней мужества»	ОО ЦБ	январь
2.	Исторический урок «Дети блокады»	Чемская с/б	январь
3.	Неделя памяти о Сталинграде «Ты выстоял, великий Сталинград...» Вечер – репортаж «Сибиряки – Герои Сталинграда»; Выставка-память «Двести огненных дней»; Опрос «Что ты знаешь о Сталинградской битве?»;	ЦБ	февраль

	Киногостиная «Сталинград: хроника Победы»; Библиографический список «Что можно прочитать о Сталинградской битве?» Краеведческий инфодайджест «Тогучинцы в Сталинградской битве» /2 февраля 2018 года 75 лет со дня разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом/		
4.	Вечер-встреча «Чернобыль – наша боль» с участником ликвидации Л.Бабенко.	Владимировская с/б	апрель
5.	Марафон военной книги «Поклон тебе – солдат России»	Кировская с/б	май
6.	Вечер - хроника «Эхо войны и память сердца»	Городской КДЦ	май
7.	Вечер-встреча поколений: «И вновь цветущий май Победы!»	Гутовская с/б	май
8.	Час истории «Мы будем чтить ваш подвиг вечно»	Киикская с/б	июнь
9.	Урок гражданственности «Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия»	Русско-Семёновская с/б	июнь
10.	Книжно-иллюстрированная выставка «Славься держава!»	Буготакская с/б	ноябрь
11.	Выставка - экскурс в историю праздника: «В единстве народа вся сила России»	Степногутовская с/б	ноябрь
12.	Час истории «Герои России моей»	Лекарственновская с/б	декабрь
13.	Героико-патриотический вечер «Люди, что ушли не долгобив»	г/ф № 1	декабрь

Нравственное и социальное ориентирование.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Выставка-совет «Я молод и здоров»	Буготакская с/б	январь
2.	Флешмоб «Крепкая семья – крепкая держава»,	Сквер им. А. С. Пушкина	май
3.	Книжная выставка: «Ромашка – символ семейного счастья»	Гутовская с/б	июль

4.	Развлекательная программа «На висках седина, а душа молода»	Курундусская с/б	октябрь
5.	Вечер отдыха: «В осенних листьях октября»	Гутовская с/б	октябрь
6.	Час актуальной информации: «Курить не модно»	Владимировская с/б	ноябрь
7.	Час общения «Согреем душу теплым словом»	г/ф № 35	декабрь

Формирование правовой культуры

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Час молодого избирателя «Выборы – 2018»	Льнихинская с/б	февраль
2.	Книжная выставка «В выборе каждого – выбор России»	Юртовская с/б	март
3.	Правовой час «Все, что вы хотели узнать о выборах»	Нечаевская с/б	март
4.	Информационный час «Выборы: завтра начинается с сегодня»	Русско-Семёновская с/б	март
5.	Час правового просвещения «Наши права и обязанности»	Ключевская с\б	октябрь

Развитие толерантности и культуры межнационального общения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Час размышлений «Через книгу к миру и согласию»	Курундусская с/б	февраль
2.	Инфо-час «У нас единая планета, у нас единая семья»	Киикская с/б	май
3.	Книжная выставка - призыв «В дружбе – наша сила»	Репьевская с/б	
4.	Час общения «Жить в мире с собой и другими»	г/ф № 1	ноябрь
5.	День толерантности «Возьмемся за руки друзья»	ОО ЦБ	ноябрь
6.	Акция «Толерантность начинается с улыбки»	Степногутовская с/б	ноябрь

Воспитание любви к родной культуре, литературе и языку.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Медиа-урок «Поэма в каждом его слове» 135 лет со дня рождения А. Н. Толстого	Степногутовская с/б	январь
2.	Музыкально-поэтическая гостиная «Серебряные струны Владимира Высоцкого»	г/ф № 35	январь
3.	Поэтический круиз по творчеству Андрея Дементьева «Никогда не о чём не жалейте»	ОО ЦБ	февраль
4.	Исторический экскурс «От глиняных табличек к печатным страницам»	Шахтинская с/б	май
5.	День славянской письменности и культуры «Дела Кирилла и Мефодия в славянстве будут жить века»	Буготакская с/б	май
6.	Час поэзии: «Пока живёт любовь на свете...» 95 лет со дня рождения Э. Асадова.	Степногутовская с/б	сентябрь
7.	Литературно – музыкальная гостиная «Оживи мгновенье, ты прекрасно!» (по русской классической литературе)	г\ф № 1	сентябрь
8.	Час говорящей книги «Тот самый Тургенев», посв. 200 летию со д.р. писателя	Горновская п/б	ноябрь
9.	Литературная гостиная «И все земное я люблю...» (190 лет с.д.р. Л.Н.Толстого)	Борцовская с/б	ноябрь
10.	Вечер поэтического настроения «Душа, хотела быть звездой» (К 215 летию со дня рождения Ф. И. Тютчева)	ОО ЦБ	ноябрь
11.	Литературный час «Жить не во лжи» (100 лет со дня рождения А.И. Солженицына)	Русско-Семёновская с/б	декабрь

Краеведческая деятельность в библиотеке.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Проект «Земляки»	Сайт ТМЦБ	В течение года
2.	Цикл выставок «По страницам краеведческого календаря: события, люди» 1. «Библиотека – душа академии» (июль) /к 100-летию ГПНТБ СО РАН/ 2. «Известный в мире город – столица всей Сибири» /К 125-летию г. Новосибирска/ 3. «Путь театра» /к 85-летию драмтеатра «Старый дом»/ (1 октября 1933) 4. «Шестьдесят творческих лет» /К 60-летию Новосибирского художественного музея» (27 декабря 1958 г.) 5. «Вы в памяти живы вечно...» /к 95-летию со д.р. Героя СССР Г. Ф. Панкратова (1923 г.)	ОКЛ ТМЦБ	В течение года
3.	Час краеведения «Листая страницы истории края»	Степногутовская с/б	февраль
4.	Краеведческая игра «Тогучинский край: история и современность»	Борцовская с/б	апрель
5.	Викторина «Знатоки родного края»	Льнихинская с/б	Июнь
6.	Книжно-музейная экспозиция «Тогучин исторический: вчера, сегодня» /к 375-летию с. Коурак/ (1643 г.); /к 105-летию пос. Высокая Грива/ (1913 г.)	ОКЛ ЦБ	август
7.	Вечер-бенефис Е. А. Халиковой «Я тебе объясняюсь в любви...»	Лебедевская с/б	сентябрь
8.	Вечер поэтического вдохновения «Воспет поэтами мой край родной»	г/ф № 1	сентябрь
9.	Урок краеведения «Малое село, большая история»	Завьяловская с/б	октябрь
10.	Познавательный час «Писатели родного края»	Нечаевская с/б	ноябрь
11.	Вечер встречи поэтов села «Книга и отчий край»	Курундусская с/б	ноябрь
12.	Краеведческая викторина «Село родное»	Репьевская с/б	ноябрь

Экологическое воспитание

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Выставка - обзор «Сохраним природу вместе»	Шахтинская с/б	февраль
2.	Час экологии «Тебе и мне нужна Земля»	Лекарственновская с/б	март
3.	Путешествие по страницам Красной книги «Исчезающая красота»	Степногутовская с/б	март
4.	Выставка-просмотр «Зеленый мир – наш добрый дом»	Курундусская с/б	апрель
5.	Акция «ЭКО – сумка вместо пакета»	Ключевская с/б	май
6.	Акция «Чистое село»	Борцовская с/б	май
7.	Экологическое путешествие «Репортаж с лесной опушки»	Льнихинская с/б	июнь
8.	Экологическое библиопутешествие «Памятники природы Тогучинского района»	Горновская п/б	июль
9.	Интеллектуально – познавательная игра «Удивительная страна Экология»	Юртовская с/б	сентябрь
10.	Час полезного совета «Природа дарит нам здоровье»	Зареченская с/б	октябрь

Эстетическое и творческое развитие личности.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Книжная выставка «Наполним музыкой сердца!», посвященная композиторам-юбилярам: Э. С. Колмановскому, С. В. Рахманинову	Политотдельская с/б	январь
2.	Цикл мероприятий «Содружество прекрасных муз» 145 лет со дня рождения Ф. И. Шаляпина Выставка – знакомство «Великий голос России» 140 лет со дня рождения Б. М. Кустодиева. Жанровая выставка «Живописных дел мастер» 535 лет со дня рождения Рафаэля Санти. Слайд - выставка «Великие творенья Рафаэля» 145 лет со дня рождения С. В. Рахманинова. Выставка – портрет «Рахманинов:	г/ф № 1	Февраль - апрель

	композитор, писатель и дирижёр»		
3.	Виртуальное путешествие «Театра мир откроет нам свои кулисы»	ОО ЦБ	февраль
4.	Музыкальный вечер «Страницы жизни Фёдора Шаляпина»	Дергоусовская с/б	февраль
5.	Час искусства «В мире прекрасного»	Долговская с/б	июнь
6.	Выставка-галерея «Великие художники»	Лекарственновская с/б	июнь
7.	Музыкальный час «Музыка в твоей жизни»	Льнихинская с/б	август

Ориентирование молодежи на выбор профессии.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Познавательный час «Самые необычные и интересные профессии мира»	Нечаевская с/б	март
2.	Час профориентации «Тебе открыты все дороги»	Репьевская с/б	апрель
3.	День дублёра «Библиотекарь на час»	Ключевская с/б	май
4.	Урок – знакомство «Удивительная профессия библиотекарь»	Гаревская с/б	май
5.	Урок профориентации « Эколог – профессия будущего»	Льнихинская с/б	июнь
6.	Профориентационная квест- игра «Путь в профессию»	г/ф № 1	сентябрь
7.	День профориентации: «Старт в профессию»	Гутовская с/б	сентябрь
8.	Профинформина «Территория профессии»	Степногутовская с/б	декабрь

5. Программно-целевая и проектная деятельность библиотек.

В 2018 г. библиотеки Тогучинского района будут принимать участие в реализации целевых программ:

Паспорт целевой программы

Наименование программы	«В экологию через книгу и чтение»
Автор программы (или коллектив авторов, разработчиков)	МБО ЦБ, ОО ЦБ, ДО ЦБ, Г/ф № 1, 3, 35

Исполнители и соисполнители программы (партнеры)	ТОСШ г. Тогучина, ТЛТ, ПТУ-92, библиотечные специалисты, отдел природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Тогучинского района
Цель программы	Организация информационных, просветительских мероприятий с целью формирования экологического мировоззрения и непрерывного экологического просвещения.
Задачи программы	Распространение экологических знаний среди различных слоев населения; разработка и проведение новых результативных форм и методов работы в области экологического просвещения читателей; распространение интересного опыта работы по экологии среди библиотек Тогучинского района.
Целевая аудитория	Все возрастные группы населения
Сроки реализации программы	2018 год
Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы	Развитие библиотек как информационных центров, обеспечивающих свободный доступ читателей к экологической информации. Широкое распространение экологических знаний среди населения. Развитие у детей и юношества ответственного отношения к окружающей среде. Увеличение читательского спроса на литературу экологической тематики.
Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.	Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина. Контроль за исполнением Программы осуществляет

	директор «Тогучинской МЦБ», отдел природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Тогучинского района
--	---

Обоснование программы:

Экологическая проблема – глобальная проблема современности. Она настолько обострилась за последние десятилетия, что сегодня не осталось ни одной сферы жизни общества, которой бы эта проблема не коснулась. В условиях нарастающего экологического кризиса первостепенное значение приобретает непрерывное экологическое образование, просвещение и воспитание всех групп населения, но особенно молодежи, так как именно ей принадлежит будущее.

Экологическое просвещение читателей – одно из приоритетных направлений в деятельности библиотек г. Тогучина. Здесь накоплен значительный опыт работы с материалами экологической тематики, продвижения их к читателю. При этом используются самые разнообразные формы: выставки, презентации, акции и т.д.

Цель программы:

Организация информационных, просветительских мероприятий с целью формирования экологического мировоззрения и непрерывного экологического просвещения.

Задачи программы:

Распространение экологических знаний среди различных слоев населения; разработка и проведение новых результативных форм и методов работы в области экологического просвещения читателей; распространение интересного опыта работы по экологии среди библиотек Тогучинского района.

Целевая аудитория:

Все возрастные группы населения.

Содержание деятельности по реализации программы:

Одним из приоритетных направлений работы библиотек по экологическому просвещению населения должно стать полноценное комплектование фондов документами экологической тематики, как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях.

Для пропаганды экологических знаний в «Тогучинской МЦБ» будет проводиться содержательная и разнообразная работа с использованием не только традиционных форм и методов, но и новых направлений. Выставочная деятельность библиотек позволит оперативно знакомить с необходимой информацией и на должном уровне организовывать обслуживание пользователей.

Информационное обслуживание пользователей благодаря наличию электронных ресурсов обретает новый уровень качества. Выпуски дайджестов, библиографических списков литературы, буклетов, памяток и закладок по экологической тематике будут ориентировать пользователей библиотек в информационных потоках, учитывая их информационные запросы и потребности.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Экологический лабиринт «Заходи в зеленый дом, чудеса увидишь в нем»	Г/ф № 35	Февраль	Дубоделова И. В. - зав. г/ф № 35
2.	Нон - фикшен (интерактивный урок) «Сохрани мир вокруг себя»	Г/ф № 1	Март	Мелехина Л.В. - зав. г/ф № 1
3.	Информационный стенд «Веточка экологических желаний»	ОО ЦБ	Март	Филиппова Т.Н. - зав. ОО ЦБ
4.	Рекомендательный список литературы «Экоидеи» библиотек: экологическое просвещение в библиотеках»	ЦБ	Март	Вергиенко В. Н. – вед. библиограф
5.	День друзей природы « Будущее в наших руках»	ДО ЦБ	Апрель	Макаревич О.А. - зав. ДО ЦБ
6.	Библиотечный экологический	ОО ЦБ	Апрель	Филиппова Т.Н. -

	дилижанс « Узнай и защити»			зав. ОО ЦБ
7.	ЭКО – арт выставка под открытым небом «Природоохранные места в Тогучинском районе»	Б-ки Тогучинского района	Май - сентябрь	Васильева Ж. В. – зав. МБО
8.	Поляна веселых затей «Зоологические забеги»	ОО ЦБ	Июнь	Макаревич О.А. - зав. ДО ЦБ
9.	Рекомендательное библиографическое пособие «Земля – наш общий дом»	ЦБ	Июнь	Михеева А. Ю. – библиограф детской лит.
10.	День зеленого мира « С любовью к природе»	Г/ ф № 35	Июль	Дубоделова И. В. - зав. г/ф № 35
11.	Книжно-иллюстративная выставка «Храните чудо из чудес – леса, озера, синь небес»	Г/ф № 1	Июль	Мелехина Л.В.- зав. г/ф № 1
12.	Экологические чтения «Сбережем красу родной земли»	Г/ф № 1	Август	Мелехина Л.В.- зав. г/ф № 1
13.	Эколога - краеведческая квест-игра «Природа тайны раскрывает»	ОО ЦБ	Сентябрь	Филиппова Т.Н.- зав. ОО ЦБ
14.	Угадай – шоу «С кузовком, лукошком по лесным дорожкам»	Г/ ф № 35	Октябрь	Дубоделова И. В. - зав. г/ф № 35
15.	Экобатл «Знатоки природы»	Г/ф № 1	Ноябрь	Мелехина Л.В.- зав. г/ф № 1
16.	Калейдоскоп полезных рекомендаций «Природы мудрые советы»	ОО ЦБ	Декабрь	Филиппова Т.Н.- зав. ОО ЦБ

Ресурсное обеспечение, бюджет программы

Источником финансирования программы являются средства районного бюджета.

В программу «В экологию через книгу и чтение»» входит оформление и проведение мероприятий по экологическому просвещению. «Основные прямые расходы» составляют главную долю расходов, на которую приходится 80% или 19200 рублей, на них планируется приобрести сувенирную продукцию, баннеры, книги экологической тематики для проведения мероприятий.

Оплата расходов по статье «Оплата оформления мероприятий» - 4800 рублей. Эта статья включает в себя покупку бумаги, изготовление афиш, приглашений, библиографических буклетов.

Объемы и источники финансирования программы

Источники финансирования программы	Сумма, всего		В т.ч. по годам					
			2015 год		год		год	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс.руб.	%

Районный бюджет, бюджеты поселений	4,0	100	4,0,0	100				
Отдел природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Тогучинского района	20,0	100	20,0	100				
Итого	24,0		24,0					

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы.

Развитие библиотек как информационных центров, обеспечивающих свободный доступ читателей к экологической информации.

Широкое распространение экологических знаний среди населения. Развитие у детей и юношества ответственного отношения к окружающей среде. Увеличение читательского спроса на литературу экологической тематики.

Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.

Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской МЦБ», начальник отдела природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Тогучинского района.

Паспорт целевой программы

Наименование программы	«Территория креативного чтения»
Автор программы (или коллектив авторов, разработчиков)	МБО ЦБ, ОО ЦБ, ДО ЦБ, Г/ф № 1, 3, 35
Исполнители и соисполнители программы (партнеры)	ТОСШ г. Тогучина, ТЛТ, ПТУ-92, библиотечные специалисты
Цель программы	- повышение статуса книги и чтения в обществе; - привлечение к чтению не читающей части населения;

	- создание привлекательного образа библиотеки в глазах общественности
Задачи программы	- привитие интереса к книге и любви к чтению, знакомство с лучшими произведениями литературы, используя инновационные формы и методы библиотечного общения; - привлечение к чтению массовых категорий населения, выход на не читающую часть населения; - проведение массовых мероприятий, акций по привлечению внимания к книге.
Целевая аудитория	Все возрастные группы населения
Сроки реализации программы	2018 год
Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы	- знакомство читателей с лучшими произведениями литературы, с творчеством писателей и поэтов; - привлечение к чтению не читающего населения; - обеспечение более высокого уровня массовых мероприятий; - популяризация книги, чтения через все доступные формы передачи информации;
Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля	Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской МЦБ», отдел природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Тогучинского района

Обоснование программы:

Современное чтение находится в сложнейшей ситуации: появились другие источники информации, изменилась структура чтения. В эпоху

компьютеризации не просто привлечь пользователя к чтению, к библиотеке. Здесь необходимы новые формы и методы работы для того, чтобы сделать библиотеку привлекательной для читателей, превратить их в своих союзников в деле продвижения книги. На это нацелена программа «Территория креативного чтения».

Цель программы:

- повышение статуса книги и чтения в обществе;
- привлечение к чтению не читающей части населения;
- создание привлекательного образа библиотеки в глазах общественности.

Задачи программы:

- привитие интереса к книге и любви к чтению, знакомство с лучшими произведениями литературы, используя инновационные формы и методы библиотечного общения;
- привлечение к чтению массовых категорий населения, выход на не читающую часть населения;
- проведение массовых мероприятий, акций по привлечению внимания к книге.

Целевая аудитория: все возрастные группы населения.

Содержание деятельности по реализации программы:

Продвижение книги и чтения – приоритетное направление деятельности Тогучинской межпоселенческой центральной библиотеки. Однако методы и формы популяризации книги за последние несколько лет существенно изменились. Сегодня библиотекари ведут активный поиск нестандартных форм продвижения книги и чтения, внося в традиционную работу новые идеи. Развитие информационно-коммуникативных технологий также отразилось на общественном сознании читателей, поэтому библиотека,

чтобы упрочить и переосмыслить свое место в социуме, будет использовать принципиально новые формы работы.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Марафон литературных юбилеев «Вдохновляем на чтение»	Библиотеки г. Тогучина	В течение года	Филиппова Т. Н. – зав. ОО ЦБ Макаревич О. А. – зав. ДО ЦБ Мелехина Л. В. – зав. г/ф № 1 Дубоделова И. В. – зав. г/ф № 35 Морозова О. О. – зав. г/ф № 3
2.	Рекомендательный список литературы «Это читают»	ЦБ	Февраль	Вергиенко В. Н. – вед. библиограф
3.	День книг – именинников «Мир книжных чудес»	Г/ф № 35	Февраль	Дубоделова И. В. – зав. г/ф № 35
4.	Литературный квест «Искатели книжных сокровищ»	ЦБ	Март	Михеева А. Ю. – библиограф дет. литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
5.	Единый городской день чтения вслух «Ощути радость чтения»	Библиотеки г. Тогучина	Март	Васильева Ж. В. – зав. МБО Филиппова Т. Н. – зав. ОО ЦБ Макаревич О. А. – зав. ДО ЦБ Мелехина Л. В. – зав. г/ф № 1 Дубоделова И. В. – зав. г/ф № 35 Морозова О. О. – зав. г/ф № 3
6.	Фестиваль жанров «Чтение для хорошего настроения»	Библиотеки г. Тогучина	Апрель	Васильева Ж. В. – зав. МБО Филиппова Т. Н. – зав. ОО ЦБ Макаревич О. А. – зав. ДО ЦБ Мелехина Л. В. – зав. г/ф № 1 Дубоделова И.

				В. – зав. г/ф № 35 Морозова О. О. – зав. г/ф № 3
7.	Book – фест «Библиотека - волшебное место, где с книгой не скучно и всем интересно»	Библиотеки г. Тогучина	Май	Васильева Ж. В. – зав. МБО Филиппова Т. Н. – зав. ОО ЦБ Макаревич О. А. – зав. ДО ЦБ Мелехина Л. В. – зав. г/ф № 1 Дубоделова И. В. – зав. г/ф № 35 Морозова О. О. – зав. г/ф № 3
8.	Литературный променад «И продолжает жить в потомках вечный Пушкин»	Г/ф № 1	Июнь	Мелехина Л. В. – зав. г/ф № 1
9.	Сказочная вечеринка с литературными героями Ю. Магалифа «Друзья Жакони»	ЦБ	Июль	Макаревич О. А. – зав. ДО ЦБ Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы
10.	Медиа – ориентирование «Увлекательная классика»	ОО ЦБ	Сентябрь	Филиппова Т. Н. – зав. ОО ЦБ
11.	День именной библиотеки Литкроссинг «По страницам произведений М. Я. Черненко»	КО ЦБ	Ноябрь	Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы

Ресурсное обеспечение, бюджет программы

Источником финансирования программы являются средства районного бюджета.

В программу ««Территория креативного чтения» входит оформление и проведение мероприятий по продвижению книги и чтения. «Основные прямые расходы» составляют главную долю расходов, на которую приходится 80% или 15200 рублей, на них планируется приобрести сувенирную продукцию для проведения мероприятий.

Оплата расходов по статье «Оплата оформления мероприятий» - 3800 рублей. Эта статья включает в себя покупку бумаги, изготовление афиш, приглашений, библиографических буклетов.

Объемы и источники финансирования программы

Источники финансирования программы	Сумма, всего		В т.ч. по годам					
			2013 год		год		год	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс.руб.	%
Районный бюджет, бюджеты поселений	19,0	100	19,0	100				
Доход от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности								
Итого	19,0		19,0					

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы

- знакомство читателей с лучшими произведениями литературы, с творчеством писателей и поэтов;
- привлечение к чтению не читающего населения;
- обеспечение более высокого уровня массовых мероприятий;
- популяризация книги, чтения через все доступные формы передачи информации

Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.

Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской МЦБ».

1. Инновационная деятельность библиотек.

В 2018 году коллектив Тогучинской центральной библиотеки имени М. Я. Черненко планирует провести День сна «Рукой развею легкий сон». Цель – воспитание бережного отношения к своему здоровью. В рамках мероприятия будет оформлены: Выставка произведений «И снилось

мне...», Интерактивный стенд «Пройдемся на цыпочках...», где разместится информация о великих открытиях, пришедших во сне, Презентация «Сонная страна» - картины художников с изображением спящих людей. Будет работать Салон гадалки «Ночью вам приснился сон» - юмористический вариант толкования снов, Мастер – класс «Ловец снов» - изготовление оберегов сна своими руками, Познавательно – развлекательная игра «Совы. Жаворонки. Голуби», Караоке – конкурс «Любовь, похожая на сон...» - исполнение современных популярных песен, где упоминается слово «сон».

В 2018 году городской филиал №1 планирует провести акцию «Библиобратство». Акция будет проходить с января по май. Итоги акции будут подведены в День библиотек.

Цель акции: среди читателей библиотеки всех возрастных категорий объявляется конкурс – акция за активное участие в жизни библиотеки. В итоге будут начисляться очки за читательский стаж (в различных возрастных категориях), количество посещений, волонтерскую помощь, подаренные книги, за приведенного друга. По итогам акции, будет организована фотовыставка «Лица «читающей национальности» и дана информация на сайт МЦБ.

В 2018 году библиотекарь Льнихинской сельской библиотеки планирует – создать Книгу читательских Рекордов с номинациями, где любой читатель может стать «Самым-самым»:

- Самый толстый читательский формуляр;
 - Самая читающая семья;
 - Самый маленький читатель (возраст) библиотеки;
 - Самый старейший читатель;
 - Самый лучший сказочник;
- Самый лучший помощник библиотекаря.

Семеновская сельская библиотека планирует провести Литературные гонки «Путешествие по нечитанным книжным страницам».

Предварительная подготовка:

- составление списка книг, которые необходимо прочитать за три летних месяца;
- составление викторин, кроссвордов и других игровых заданий по предложенным книгам;
- оформление и распространение информации о гонках;
- индивидуальные беседы об условиях участия в гонках.

Ход гонок:

После предварительных бесед библиотекарь формирует группу читателей, которые будут участвовать в гонках. 1 июня каждому участнику выдаются: список книг, которые необходимо прочитать, и дневник, в котором участник будет записывать прочитанные книги и правильные ответы на игровые задания по этим книгам.

В конце августа все участники сдают свои дневники библиотекарю. По записям в дневниках библиотекарь определяет трёх или больше победителей гонок, а именно тех, кто прочитал большее количество книг из списка и при этом выполнил все игровые задания правильно. В начале сентября оглашаются результаты и победителям вручаются небольшие призы и почётные грамоты.

7. Исследовательская работа в библиотеках, исследования чтения.

В 2018 году Чемская библиотека планирует провести: анкетирование «Чтение в жизни читателей библиотеки».

Цель исследования - изучение информационных потребностей читателей; их удовлетворенность обслуживанием; их представления о современной библиотеке и т.д.

Информационно – библиографическое и справочное обслуживание пользователей.

Формирование библиотечно – информационных ресурсов

1. Формирование, совершенствование и пропаганда справочно-библиографического аппарата библиотеки

Главной целью всей деятельности Справочно-библиографического отдела (СБО) Центральной библиотеки (ЦБ) в 2018 году будет являться раскрытие библиотечных фондов МБУК Тогучинского района «Тогучинская МЦБ» для читателей и населения города посредством традиционных и новых форм библиографической работы с использованием цифровых технологий и сервисов интернета. Основные направления деятельности СБО в 2018 г. обусловлены основными функциями отдела:

1. Организация справочно-библиографического аппарата (СБА);
2. Справочно-библиографическое обслуживание;
3. Библиографическое информирование;
4. Повышение информационно-библиографической культуры читателей и пользователей.

Основной задачей и критерием оценки деятельности отдела в 2018 году станет обеспеченность населения города информационно-библиографическими ресурсами.

1.1. Система каталогов библиотеки

В МБУК Тогучинского района «Тогучинская МЦБ» существует Алфавитный каталог, Систематический каталог, систематическая картотека статей, краеведческая картотека, картотека персоналий, электронный каталог периодических изданий, а также существует Центральный АК, отражающий фонд библиотеки и фонды всех ее библиотек – филиалов. Для облегчения поиска, особенно при большом количестве материалов, создаётся алфавитно-предметный указатель (АПУ), единый к систематическому каталогу и систематической картотеке статей.

1.2. Создание электронного каталога.

Внедрение автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС).

Тогучинская центральная библиотека принимает участие в создании электронного каталога. Электронный каталог ОРАС – Global включает библиографические записи на книги, журналы, газеты. Общий объем экземпляжности периодики на газеты и журналы составляет в количестве - 45457. Электронный каталог пополняется ежедневно, «Периодика» - «Журналы» - 4606.

1.3. Участие в создании Сводного каталога библиотек НСО и библиотек России (СКБР).

Тогучинская центральная библиотека принимает участие в создании сводного каталога библиотек НСО.

1.4. Использование традиционных картотек.

Наибольшее число картотек ведется в центральной межпоселенческой библиотеке, т. к. она является головным информационным учреждением культуры. Центральное место среди картотек занимает систематическая картотека статей (в дальнейшем – СКС). Она является универсальной по содержанию, общей по назначению и выполняет функции ядра всей системы библиотеки. Её структура аналогична структуре систематического каталога (организована по ББК), но не адекватна ему, что объясняется большей новизной, актуальностью и узостью тематики статей по сравнению с книгами. Для СКС характерно большое количество постоянных или временных тематических рубрик. Внутри рубрик картотеки карточки расставляются в обратной хронологии. Материалы в СКС хранятся, пока они актуальны и на них есть спрос.

- **Краеведческие картотеки:** «Картотека памятных дат района» - Тогучинская МЦБ, «Мой край родной» - Политотдельская с/б; «Край мой – капелька России» - Борцовская с/б; «Сторонушка моя родная» - Березиковская с/б; «Край, в котором я живу» - Владимировская с/б; «В родном краю» - Курундусская с/б; « Наш сибирский край, родной!» - Юртовская с/б; «Наш край - Сибирь» - г/ф № 35 ТМЦБ; «Степногутовская хроника», «Мой край родной» - Степногутовская с/б ; «Все о тебе, поселок Горный»; «Люблю места родные» - Гутовская с/б и т. д.
 - **Тематические картотеки** - это библиографические картотеки, отражающие материалы по определенной теме. Любая тематическая картотека в муниципальной библиотеке создается по теме, актуальной и отвечающей запросам читателей. «Картотека персоналий» - Тогучинская МЦБ, «Все профессии важны, все профессии нужны» - Владимировская с/б; «В свободное время» - Курундусская с/б, «Познавай, расти, развивайся!» - Юртовская с/б, «Рецепты народной медицины» - Политотдельская с/б, «В старину бывало так» - г/ф № 1 ТМЦБ, «Золотая коллекция сказок», «В союзе с природой», «Быть здоровым – модно», «Семейная энциклопедия» - Политотдельская с/б; «Поиск. Призвание. Профессия» - г/ф № 35; «Коварные разрушители здоровья» - , «Стихи на тему...» - Кировская с/б; «Для Вашего стола», «Галерея новинок» - Гутовская с/б и т. д.
2. **Выполнение справок и информационных запросов.** План Тогучинской МЦБ составляет 1000 справок. Предоставляем информационно-библиографические услуги в виртуальном режиме. Современные требования к получению информации очень разнообразны. Это и выяснение новых слов и значений, адреса и телефоны различных учреждений и др.

3. Библиографическое информирование пользователей (индивидуальное, групповое, массовое). Библиографическое информирование – это библиографическое обслуживание без запросов или в соответствии с долговременными запросами. Основная цель – активное доведение новой информации до потенциальных и реальных потребителей, раскрытие информационных ресурсов библиотеки. На постоянном информировании в Тогучинской центральной библиотеке представлено 15 специалистов, на групповом информировании – 5 организаций. Планируем на индивидуальном информировании – 2 специалиста, на групповом – 2 организации.
4. Формирование и повышение информационно-библиографической культуры

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Краеведческий обзор – анонс «Новые книги Сибири: Узнаем лучше край родной»	январь	ЦБ	В. Н. Вергиенко
2.	Методика составления библиографического пособия «Справочное бюро читателя»	февраль	ЦБ	В. Н. Вергиенко
3.	Зимняя школа День библиографических находок Урок – дайвинг «Библиография - в жизни замечательных людей»	март	ЦБ	В. Н. Вергиенко
4.	Целевая программа По основам информационно-библиографической культуры «Библиография – ориентир в мире литературы»	Весь год	Сотрудники центральной библиотеки и сельские библиотекари	В. Н. Вергиенко

- Формирование высокого гражданского и патриотического сознания

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	место проведения	Ответственный

1.	Рекомендательный список «Что можно прочитать о Сталинградской битве?» Ко Дню воинской славы (2 февраля)	февраль	ЦБ	В. Н. Вергиенко
2.	Библиографический список «Чтобы о войне узнать, надо книги прочитать»	май	ЦБ	В. Н. Вергиенко
3.	Виртуальная выставка «Война. Книга. Поколение»	май	ЦБ	В. Н. Вергиенко
4.	Рекомендательный список «Земляк, которым мы гордимся» (участники боевых действий)	июнь	ЦБ	В. Н. Вергиенко

- Нравственное и социальное ориентирование

№п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Библиографический список «Умей защитить себя» (об инвалидах)	февраль	ПЦПИ	В. Н. Вергиенко
2.	Информационный буклет «Ваши права в вопросах и ответах »	апрель	ПЦПИ	В. Н. Вергиенко
3.	День – экспресс – информация «Инвалиду о нем и для него» (встреча с юристом)	декабрь	ПЦПИ	И. Е. Владимирова В. Н. Вергиенко

- Формирование правовой культуры

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Бесплатные консультации юриста «Вопрос юристу»	1 раз в месяц	ЦБ	В. Н. Вергиенко
2.	Выставочный модуль «Голосуй за будущее России!»: Разделы «Правовой барометр», Выборы:	январь	ЦБ	В. Н. Вергиенко

	Общество и власть», «Выборы Президента России»			
3.	Издание буклетов «Каждому избирателю – правовая информация», «Толковый словарь избирателя», «Избирательное право. Избирательный процесс», «Найди время выбрать свое будущее»	февраль		В. Н. Вергиенко
4.	Дайджест «Право выбора» (из истории отечественной избирательной системы)	сентябрь		В. Н. Вергиенко
5.	Урок патриотизма «День России»	июнь		В. Н. Вергиенко
6.	Тематическая картотека «Все о выборах»	Весь год		В. Н. Вергиенко

- Развитие толерантности и культуры межнационального общения людей

№п /п	Наименование мероприятия	Срок проведен ия	Место прове дения	Ответственный
1.	Библиографический список «Книжный мир, где дружат все народы»	апрель	ЦБ	В. Н. Вергиенко
2.	Информационный буклет «На перекрестке культур»	июль	ЦБ	В. Н. Вергиенко
3.	Информационный буклет «Азбука вежливости»	сентябрь	ЦБ	В. Н. Вергиенко

- Краеведческая деятельность в библиотеке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведен ия	Место проведен ия	Ответственны й

1.	Выставка – премьера «Литературный континент: Новинки краеведческой литературы»	январь	ЦБ	Паунова Т. И. В. Н. Вергиенко
2.	Краеведческий обзор – анонс «Новые книги Сибири: Узнаем лучше край родной»	февраль	ЦБ.	Паунова Т. И. Вергиенко В. Н
3.	Указатель «Планета Магалиф»	июль	ЦБ	В. Н. Вергиенко
4.	Рекомендательный список «Новосибирская область в энциклопедиях, словарях, справочниках»	июль		В. Н. Вергиенко

- Воспитание любви к родной культуре, литературе и языку

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведен ия	Место проведени я	Ответственн ый
1.	Витрина литературная «Книги – юбиляры»	январь	ЦБ	В. Н. Вергиенко
2.	Виртуальная выставка «Ансамбль литературных звезд» (к юбилеям классиков)	январь	ЦБ	В. Н. Вергиенко
3.	Библиографический список «Судьбу не обойти на вираже» 25 января 80 лет со д. р. поэта В. С. Высоцкого (1938-1980)	январь	ЦБ	В. Н. Вергиенко
4.	Библиографический список «Великий мастер слова» 150 лет со д. р. Максима Горького (1868-1936 гг.)	март	ЦБ	В. Н. Вергиенко
5.	Библиографический список «Великий сын России» 9 сентября – 190 лет со д. р. Льва Николаевича Толстого (1828-1910)	сентябрь	ЦБ	В. Н. Вергиенко
6.	Б О Фаворит – книга «Архипелаг – Гулаг»	декабрь	ЦБ	В. Н. Вергиенко

	Информационный буклет «Неповторимый талант России» 100 лет со дня р. А. И. Солженицына (1918-2008 гг.)			
--	---	--	--	--

- Экологическое просвещение

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Библиографический обзор «Увлекательный мир природы»		ЦБ	В. Н. Вергиенко
2.	Экологический репортаж «В экологию через книгу»		ЦБ	В. Н. Вергиенко
3.	Библиографический лабиринт «И вечная природы красота»		ЦБ	В. Н. Вергиенко

5. Подготовка и издание библиографических пособий:

- ❖ БС «Одно слово правды весь мир перетянет» (к 100 – летию со дня рожд. Солженицына) - - г/ф № 35;
- ❖ БС «Русский писатель – реалист» (И. С. Тургенев) – Кировская с/б;
- ❖ БС «Читаем книги о войне» - - Кировская с/б;
- ❖ БС «Максим Горький – знакомый незнакомец» - Юртовская с/б;
- ❖ Памятка «Я голосую впервые» - Буготакская с/б;
- ❖ ИБ «Толерантность – дорога к будущему» - Льнихинская с/б;
- ❖ ИБ «Моя профессия – моя дорога в будущее» - Льнихинская с/б;
- ❖ БС «Великий романист – Лев Толстой» - Юртовская с/б;
- ❖ БС «2018 год – Год Балета» - Тогучинская центральная библиотека имени М. Я. Черненко
- ❖ ИБ «Культура нашего села» - Библиотека р. п. Горный;
- ❖ ИБ «Любимая игра – Футбол» - Библиотека р. п. Горный;
- ❖ РС «Здоровый образ жизни – легко» - Зареченская с/б;
- ❖ РС «По лабиринтам права» - Зареченская с/б;
- ❖ ИБ «Поэты – юбиляры 2018» - Гутовская с/б;

I. Создание электронного каталога.

В 2018 году продолжить работу по вводу библиографических записей ретроспективной части фонда внедрению автоматизированной библиотечно-информационной системы. В настоящее время электронная база данных (ЭБД) включает в себя 88676 документов по различным отраслям знаний.

Наименование мероприятия	ответственные	Срок проведения
Продолжить работу по созданию ЭБД в АБИС «ОРАС –GLOBAL»	работники отдела комплектования	В течение года
Продолжить работу по вводу записей в АБИС «ОРАС –GLOBAL» по ретроспективной части фонда	работники отдела комплектования	В течение года
Продолжить работу по созданию фонда коллекции: - Коллекция автографов и дарственных надписей - Коллекция М. Я. Черненко	работники отдела комплектования	В течение года

План по ретро вводу на 2018год.

месяц	Кол-во
Январь	500
Февраль	500
Март	500
Апрель	500
Май	500
Июнь	500
Июль	500
Август	500
Сентябрь	500
Октябрь	500
Ноябрь	500

Декабрь	500
итого	6000

План ретро ввода документов в электронный каталог

(в биб. зап.) на 2018 год

№	ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2018
1.	Грибченко Е.Б.	100	100	100	100	150	150	0	100	100	100	100	100	1200
2.	Мацнева Л.А.	100	100	100	100	100	150	0	100	150	100	100	100	1200
3.	Полюянова Н.Н.	100	100	100	100	100	150	100	0	150	100	100	100	1200
4.	Смирнова Т.Ю.	100	100	100	100	150	150	100	0	100	100	100	100	1200
5.	Сологуб Н.Н.	100	100	100	150	100	0	100	150	100	100	100	100	1200
6.	Всего	500	500	500	550	600	600	300	350	600	500	500	500	6000

План ввода документов периодики в электронный каталог

(в биб. зап.) на 2018 год

№	ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017 год
1.	Вергиенко В.Н.	90	90	90	90	90	90	-	90	90	90	90	90	1000

II. Комплектование документного фонда. Источники комплектования.

Фонды занимают особое место в материально-технической базе библиотеки, являясь и материальным, и информационным ресурсом одновременно. Они составляют суть библиотеки как учреждения, удовлетворяющего потребность населения в информации. Важнейшим принципом комплектования фонда МЦБ является профилирование и координирование. Профилируя фонд МЦБ, мы приобретаем издания исходя из своих задач и потребностей пользователей.

Базисной основой для изучения библиотечного фонда являются «Книги суммарного учета», «Дневники библиотек». Все движения библиотечного

фонда структурных подразделений отражаются в «Книге суммарного учета». На основании количественного учета составляются списки на доукомплектование документов, которые необходимы для пользователей. Для формирования полноценного фонда книжных и электронных изданий отдел комплектования регулярно отслеживает рекламные материалы, каталоги фирм, книготорговых компаний, прайс-листы специализированных магазинов для контроля за новинками.

В 2018 году на комплектование библиотечных фондов запланировано: 350000рублей.

Источник фин-ния использование	ФЦП	ОЦП	Бюджет Тогучинского района
книги	0	55,5	100,0
подписка	0		296,7
всего	0	55,5	396,0

В соответствии с действующим законом № 94-ФЗ от 08.07.2005 г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных муниципальных нужд» и с введением в действие с 01.10.2007 г. заказ и приобретение литературы отдел комплектования производит через книжные магазины, размещение заказа путем запроса котировок и торгов в форме аукциона. Источником комплектования в 2017 году была торгующая организация «Эксмар плюс», ООО «Эксмо». Дополнительным источником финансирования для нас – это Областная научная библиотека, которая осуществляет альтернативное комплектование.

Название мероприятия комплектование фонда организации	Ответственные	Срок исполнения
I. 1. При наличии финансовых средств регулярно приобретать литературу, пользующуюся повышенным спросом у читателей.	Зав. отделом комплектования.	В течение года

2. Своевременно и качественно проводить подписку периодических изданий по всем библиотекам	Зав. отделом комплектования	I – IV квартал
3. Проводить заседанию Совета по комплектованию по следующей программе: а) Распределение вновь поступившей литературы; в) Распределение подписных изданий;	Зав. отделом комплектования	В течение года
5. изучение книжного фонда (83,85, 63)	работники отдела комплектования	Январь - февраль

III. Сохранность Библиотечных фондов

Особенностью сохранения документов в библиотечном фонде является их использование читателями. Без выдачи изданий пользователям библиотека утрачивает свое основное назначение.

Использование документа на бумажном носителе объективно ведет к его разрушению, так как бумага имеет ограниченный срок жизни.

В процессе использования документов неизбежны их повреждения. Принципиальным является различие повреждений неумышленных, появляющихся в процессе нормативного использования (амортизации издания), и умышленных, произведенных пользователем.

Библиотека заинтересована в максимальной сохранности документа на всем сроке его использования, за пределами которого происходит изъятие документа из режима пользования и выбытие из библиотечного фонда.

Чтобы максимально уменьшить риск разрушения или утраты документов в процессе их использования, необходимо провести комплекс мероприятий по обеспечению безопасности фонда, оптимальных условий его хранения и использования.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные За проведение
---	------------------------------	------------------	------------------	-----------------------------

1.	Библиотечный урок «Книжки нужно всем беречь!»	Детский отдел ЦБ	май	Макаревич О. А. – зав. детским отделом ЦБ
2.	Оформление информационного стенда «Книжкина больница»	Детский отдел ЦБ	В течение года	Макаревич О. А. – зав. детским отделом ЦБ
4.	Акция по сохранности книг «Книги просят защиту»	АБ ОО ЦБ	В течение года	Галактионова Н. Н.
4.	Оформить выставку «Книги, испорченные читателями»	Политотдельская с/б	В течение года	Перетокина А. В.
5.	Оформить информационно-рекомендательные материалы: «Формула здоровья для книг»	Лебедевская с/б	май	Зинник О.А.
6.	Проводить индивидуальные беседы с читателями – детьми при записи в библиотеку «Чтобы книги жили дольше – береги их!»	Библиотеки города и района	Весь год	Библиотеки города и района
7.	Кружок-мастерская по ремонту книг «Книжке новая одёжка - разноцветная обложка»	Городской филиал № 1	В течение года	Мелехина Л. В. – зав.г/ф № 1 МЦБ
8.	Пополнение информационного стенда для детей «Уголок юного читателя»	Городской филиал № 1	Январь 2018	Мелехина Л. В. – зав.г/ф № 1 МЦБ
9.	Выпуск буклета-памятки «Как читать книгу»	Городской филиал № 1	Октябрь 2018	Мелехина Л. В. – зав.г/ф № 1 МЦБ
10.	Конкурс рисунков «Если книга попала в беду»	Владимировская с/б	Май 2017	Фаткулина Т. А.
11.	1. День забывчивого читателя 2. Книжкина больничка «Чтобы книжка не болела»	МБУК «Горновский КДЦ» детская библиотека	27 мая Раз в квартал	Блинова Т.Г.

12.	Выпуск буклета «Библиотека без должников»	МБУК «Горновский КДЦ»	май	Мацнева Л. А.
13.	Выпуск закладки «Книге долгуую жизнь»	Зареченская с/б, Янченковская с/б	август	Корякина Л.В. Михайлова З. В.
14.	Мастер-класс «Санитарный день в библиотеке». Ремонт книг. Оформить выставку отремонтированных книг «Живи, книга»	Зареченская с/б Зареченская с/б	октябрь декабрь	Корякина Л.В. Корякина Л.В.
15.	Провести месячник «Книга живет, пока ее читают»	Библиотеки района	май	Библиотекари района.
16.	Библиотечно-библиографический урок «Правила обращения с книгой»	Борцовская с/б	май	Лозовская А. С.
	Библиотечная игра-напоминание «Что вы знаете о книге?»	Степногутовская с/б	декабрь	Зотова А. А.
18.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц – санитарный день.	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года, последний четверг месяца.	Библиотекари города и района
19.	Выборочный просмотр фонда с целью выявления поврежденных книг.	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года, раз в квартал.	Библиотекари города и района
20.	Работа с задолжниками: Устные звонки-напоминания «В гостях хорошо, а дома лучше»	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года, раз в месяц	Библиотекари города и района
21.	Организовать плановую работу по списанию книжных фондов от ветхой и устаревшей литературы (просмотр списков на исключение,	Детский отдел, отдел обслуживания ЦБ, г/ф №1, 3, 35, Нечаевский с/ф №12, Чемская с/б №33	– <u>август</u>	

	<p>непосредственная помощь библиотекам в отборе литературы), согласно графика.</p>	<p>Изынский с/б №4, Борцовская с/б №6, Буготакская с/б №5, Вассинская с/б №7, Владимировская с/б №8, Гаревская с/б №9</p> <p>Гутовская с/б №11, Дергоусовская с/б №10, Долговская с/б №13, Завьяловская с/б №14, Зареченская с/б №14, Златоустовская с/б №37</p> <p>Ключевская с/б №23, Карпысакская с/б №17, Киикская с/б №19, Кировская с/б №20, Кудринская с/б №21, Юртовская с/б №34</p> <p>Курундуская с/б №22, Лебедевская с/б №24, Лекарственная с/б №26, Льнихинская с/б №25, Мироновская с/б №38, Политотдельская с/б №16, Репьевская с/б №28, Степно-Гутовская с/б №30, Сурковская с/б №31, Русско - Семеновская с/б №29, Усть-Каменская с/б №32</p>	<p>– <u>апрель</u></p> <p>– <u>май</u></p> <p>– <u>июнь</u></p> <p>– <u>июль</u></p>	
--	--	--	--	--

22.	Создать в каждой библиотеке информационно-рекомендательные материалы: «Бережно относись к книге».	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года	Библиотекари города и района.
23.	Провести плановую проверку фонда: 1. Янченковская с/б 2. Дергоусовская с/б	Янченковская с/б Дергоусовская с/б	июнь июль	Останина Е.Н. - ЗОК ЦБ
24.	Практикум: «Мероприятия по сохранности библиотечного фонда, их эффективность в библиотеке»	МБУК «Тогучинская МЦБ»	февраль	Останина Е.Н. - ЗОК ЦБ

IV Обработка литературы

Название мероприятия комплектование фонда организации	Ответственные	Срок исполнения
б) сверка поступившей литературы с учетным каталогам;	редактор	В течение года
в) обработка литературы и её шифровка;	Редактор	В течение года
г) регулярно вливать карточки на новые издания в учетный каталог;	Редактор	В течение года
д) следить за своевременной расстановкой карточек в А.К.	Редактор	В течение года
е) Осуществлять контроль за ведением каталогов в сельских филиалах	редактор	В течение года

IV. Методическая и практическая помощь .

Название мероприятия комплектование фонда организации	Ответственные	Срок исполнения
1. Проводить практикумы для всех новых работников по таким вопросам: а) алфавитный каталог, его составление и оформление, лекции и практические занятия. б) систематический каталог, его ведении в А.П.У КСК.	Редактор	В течение года
2. Электронная презентация «Распределение документов по отраслям знаний. Запись документов в книгу суммарного учета»	Зав. отделом комплектования	апрель
3. <u>Час профессиональной информации</u> «Комплектование библиотечного фонда, виды и этапы» "Планирование на 2019 год"	Зав. отделом комплектования Зав. отделом комплектования	сентябрь октябрь

V. Издательская деятельность

В 2018 году отдел комплектования планирует издать:

№ п/п	Форма проведения	Название	Ответственный
1	Памятка	«Правило заполнения обязательных полей в OPAC - Global»	Полуянова Н. В.

3	Информационный буклет	«Алгоритм штрихкодирования документов»	Ловцова Е. Б.
---	-----------------------	--	---------------

I. Создание электронного каталога.

Организационно-методическая деятельность. Система повышения профессиональной квалификации.

Основные направления и задачи организационно-методической деятельности.

- создание нормативно-правовой и организационно-методической базы,
- консультирование и повышение квалификации библиотечных кадров,
- инновационная деятельность, помощь по внедрению и освоению современных технологий.

1. Количественные показатели, определяющие объём методической работы:

Число обзоров деятельности (обобщение опыта, анализ работы библиотек и пр.)	Число выездов и посещений библиотек	Число консультаций (групповых и индивидуальных)	Число планируемых мероприятий по формам (совещаний, семинаров, практикумов, занятий школ передового опыта, занятий школ молодого библиотекаря и т. д.)	Число методических разработок по видам (инструктивных документов, положений, методических пособий, рекомендаций и др.)
4	38	145	Семинаров – 5	7

			Практикумов – 3 Занятий школ молодого библиотекаря - 6	
--	--	--	---	--

3. Методическая поддержка организации обслуживания населения Тогучинского района.

Планируется деятельность:

- в помощь разработке и реализации программ (проектов) по привлечению читателей в библиотеки, внедрению инновационного опыта, участию библиотек в областных, районных конкурсах, программах, проектах;
- в помощь работе по различным направлениям годового плана
- по организации библиотечного обслуживания различных групп населения;
- по изучению интересов различных групп читателей и др.

4. Методическая поддержка деятельности по формированию и использованию книжных фондов.

Планируются мероприятия, консультативная и практическая помощь:

- по изучению состава фонда и обобщению материалов изучения;
- по разработке конкретных рекомендаций по улучшению состава фонда библиотек;
- по комплектованию фондов новыми документными (электронными) ресурсами, периодическими изданиями; по учёту и организации книжного фонда согласно инструкции;
- по очищению книжных фондов от устаревшей по содержанию и неиспользуемой литературы;
- по организации справочного аппарата библиотек, каталогов (в том числе электронного каталога) согласно инструкции о каталогах и картотеках муниципальных библиотек;

5. Планирование (отчётность) работы.

- составление сводных планов (отчётов) библиотек;
- создание аналитических обзоров деятельности библиотек;

- изучение и распространение лучшего опыта планирования (отчетности);

6. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта работы библиотек.

- разработка положений о проведении конкурсов;

- организация рекламы инновационных форм работы, лучших библиотечных мероприятий для дальнейшего внедрения их в практику работы;

- выпуск информационных листовок с описанием наиболее интересного опыта работы муниципальной библиотеки на определённую тему.

7. Подготовка и повышение квалификации кадров.

- Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотек.

Паспорт целевой программы

Наименование программы	Школа профессионального развития «Вектор успеха»
Автор программы (или коллектив авторов, разработчиков)	Методико - библиографический отдел ЦБ
Исполнители и соисполнители программы (партнеры)	Заведующие отделами «Тогучинской МЦБ»
Цель программы	Повышение квалификации, профессионального мастерства библиотечных специалистов
Задачи программы	Содействие дальнейшему профессиональному обучению специалистов библиотек; обеспечение постоянного обновления знаний и умений в соответствии с требованиями времени; содействие творческому развитию личности библиотекаря
Целевая аудитория	Библиотекари Тогучинского района
Сроки реализации программы	2018 г.

Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы	повышение уровня профессиональной компетентности и мастерства библиотечных работников; закрепление молодых специалистов в библиотеках; внедрение инноваций в практику работы библиотек.
Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.	Реализацию программы осуществляют сотрудники методико - библиографического отдела «Тогучинской МЦБ». Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской МЦБ».

Цель программы:

Повышение квалификации, профессионального мастерства библиотечных специалистов.

Задачи программы:

- Содействие дальнейшему профессиональному обучению специалистов библиотек;
- Обеспечение постоянного обновления знаний и умений в соответствии с требованиями времени;
- Содействие творческому развитию личности библиотекаря.

Целевая аудитория:

Библиотекари Тогучинского района.

Содержание деятельности по реализации программы:

Сегодня все решают кадры: их профессионализм, интеллектуальный уровень, рекламный имидж, способность убедить общество в том, что ему нужна современная библиотека.

Никого не надо убеждать, что успешная деятельность библиотеки в большей степени зависит от компетентности и профессионализма его персонала. Для

того чтобы быть конкурентоспособным и обеспечивать свое развитие, сотрудник должен постоянно совершенствовать свои знания.

Одного знания профессии явно недостаточно, современный библиотекарь должен уметь провести квалифицированный поиск информации в любой области знания, используя современные средства выявления и обработки данных (компьютерную технику).

Система повышения квалификации в непрерывном образовании библиотекарей Тогучинского района складывается на протяжении ряда лет. В нашем районе функционирует 38 библиотек. В период реорганизации ЦБС сельские библиотеки вошли в состав муниципальных учреждений культуры «Культурно-досуговый центр», их учредителями стали муниципальные образования поселений. Городские филиалы реорганизованы в муниципальные бюджетные учреждения культуры «Тогучинская межпоселенческая центральная библиотека».

В 2017 году кадровый состав специалистов пополнился новыми сотрудниками, но, к сожалению, среди них нет ни одного с библиотечным образованием. Недостаток у начинающего сотрудника знаний и навыков, необходимых для успешного выполнения порученной ему работы, не только приводит к ее неэффективности, но и снижает удовлетворенность его и его сослуживцев от непрофессиональной подготовки коллеги.

Знания, полученные сотрудниками в учебных заведениях несколько лет назад, устаревают, нарастает необходимость их существенного обновления. Поэтому сотрудниками методико-библиографического отдела разработана двухгодичная целевая программа «Вектор успеха».

Система повышения квалификации библиотечных работников состоит из мероприятий, организуемых для работников библиотек.

Используются различные формы обучения: стажировки, практикумы, консультации, семинары, мастер-классы ведущих специалистов, творческие конкурсы, деловые игры, дни профессионального общения.

В целях профессиональной адаптации молодого специалиста к профессиональной библиотечной среде на базе центральной библиотеки им. М. Я. Черненко будет организована система библиотечного наставничества.

В рамках Школы начинающего библиотекаря «Постигаем профессию» для вновь принятых сотрудников библиотек будет проводиться программа техминимума. Цель проведения техминимума – овладение необходимым минимумом теоретических знаний и практических навыков новыми сотрудниками.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	<p>Аналитический семинар «Библиотечная панорама: подводим итоги года».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аналитический доклад «Итоги 2017: плюсы и минусы». - Библиокласс «Молодые в библиотечном деле: профессиональное творчество». - Профессиональная площадка «Успешные проекты, программы, реализованные в библиотеках района». - Краеведческий обзор – анонс «Новые книги Сибири» 	ЦБ	февраль	<p>Васильева Ж.В. - зав. МБО.</p> <p>Евсеенко В.В. - методист по работе с детьми.</p> <p>Вергиенко В.Н. – гл. библиограф ЦБ</p> <p>Останина Е. Н. – зав. ОК</p> <p>Паунова Т. И. зав. ОК</p>
2.	<p>Зимняя школа сельских библиотекарей 2018 «Библиотека сегодня: ответ на требования времени»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Час профессиональных знаний «Творчество, качество, креатив: продвижение книги и чтения в библиотеке». - Библиотечная креативная лаборатория «Методика разработки литературных квестов в библиотеке». - Мозговой штурм «Свежий ветер идей». - Литературный квест «Искатели книжных сокровищ». - Мастер – класс «Современные методики и технологии поддержки развития чтения в библиотеке» - Методическая консультация «Роль библиотеки в формировании круга детского 	ЦБ	01-02 марта	<p>Васильева Ж.В. – зав. МБО</p> <p>Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми</p> <p>Ловцов С. А. – зав. ОИТ</p> <p>Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы</p> <p>Вергиенко В. Н. – вед. библиограф</p>

	чтения» - День библиографических находок «Библиография в жизни замечательных людей»			
3.	Праздничный семинар «С книгой по жизни»	ЦБ	май	Васильева Ж.В. – зав. МБО
4.	Выездной семинар в Кировскую с/б «Новые подходы к формированию краеведческих ресурсов библиотеки» - Час взаимной информации «Библиотечное краеведение – территория больших возможностей» - Презентация WEB – ресурсов именных библиотек «И будут вечно жить их имена ...» - Выездная краеведческая премьера книги «Серебристый родник Екатерины Сидоровой»	Кировская с/б	сентябрь	Васильева Ж.В. – зав. МБО Кайгородова Т. Г. – библиотекарь Кировской с/б Паунова Т. И. – зав. ОКЛ Вергиенко В. Н. – вед. библиограф
5.	Семинар – консультация «Планирование: теория и практика» - Профессиональное сообщение «Раскрываем секреты мастерства» - Профи – обзор «В деловой блокнот библиотекаря»	ЦБ	октябрь	Васильева Ж.В. - зав. МБО

Школа начинающего библиотекаря «Постигаем профессию».

Тема № 1:

- Читательские объединения и клубы по интересам в библиотеке.

Тема № 2:

- Программно – проектная деятельность библиотеки.

Тема № 3:

- Подготовка электронной презентации.

Тема № 4:

- Рекламная деятельность библиотеки.

Тема № 5:

- Исследовательская работа в библиотеках, исследования чтения.

Тема № 6:

- Справочное бюро читателя: Библиографическое описание книг.

Школа Интернет-дайвинга

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Pontoon – создание ярких рисованных презентаций	ЦБ	февраль	Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
2.	Создание «Книги фанфиков»	ЦБ	март	Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
3.	Сервисы Thingling и Glogster EDU – создание интерактивных плакатов	ЦБ	апрель	Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
4.	Интернет – ресурс Learning App. org	ЦБ	сентябрь	Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
5.	Storybird – онлайн – сервис для создания собственных историй с помощью иллюстраций и текстового сообщения	ЦБ	октябрь	Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
6.	Photo Peach. Продвижение книги и чтения (Интерактивные выставки)	ЦБ	ноябрь	Михеева А.Ю. – библиограф детской литературы

				литературы Евсеенко В. В. – методист по работе с детьми
--	--	--	--	--

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы.

Успешная реализация Программы позволит повысить уровень профессиональной компетентности и мастерства библиотечных работников, престиж библиотек в социуме, закрепит молодых специалистов в библиотеках, внедрит инновации в практику работы библиотек, наладить тесные связи в профессиональной среде и с представителями местного сообщества.

Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.

Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской МЦБ».

8. Внутренняя работа.

- Ведение картотек, папок методических материалов, альбомов, отражающих формы и инновационные методы работы с читателями.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Тематическая папка «Краеведческая работа библиотек»	В течение года	Михеева А. Ю. – библиограф дет. лит.
2	Папка методических материалов «Опыт коллег – в практику работы»	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом
3	Тематическая папка «Семейное воспитание»	В течение года	Евсеенко В.В. – методист по работе с детьми
4	Накопительная папка в помощь библиотекарю «Профессиональная копилка»	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом
5	Методическая картотека «В помощь библиотекарю»	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом

6.	Картотека методических материалов по семейному чтению	В течение года	Евсеенко В.В. – методист по работе с детьми
7.	Картотека «Методическая копилка»	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом
8.	Пополнение фото-видеоархива	В течение года	Михеева А. Ю. – библиограф дет. лит
9.	Папка методических материалов «Начинающему библиотекарю	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом
10.	Электронная база данных «Издано методическим отделом»	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом
11.	Методическая картотека «Сундучок инноваций»	В течение года	Васильева Ж.В.-зав. метод. отделом Евсеенко В.В. – методист по работе с детьми Михеева А. Ю. – библиограф дет. лит

- оформление методического отдела, организация выставок методической литературы и др.;

1.	Выставка – обзор «Библиотека – комфортная среда для творческой деятельности»	январь	Васильева Ж.В.- зав. МБО
2.	Выставка - просмотр «Библиотека. Школа. Семья. Пути совместной деятельности в воспитании ребенка	февраль	Евсеенко В.В. – методист по работе с детьми
3.	Виртуальная книжная выставка – буктрейлер «Продвижение книги и чтения: новые возможности»	март	Евсеенко В.В. – методист по работе с детьми Михеева А. Ю. – библиограф детской литературы.
4.	Выставка – просмотр «В Новый год с новыми планами»	октябрь	Васильева Ж.В.- зав. МБО
5.	Выставка – обзор «Читаем в журналах»	ноябрь	Михеева А. Ю. – библиограф детской литературы.

Система повышения квалификации сотрудников библиотек включает в себя три основных направления:

- Совершенствование профессиональных знаний и мастерства.

- Развитие творческих способностей библиотекарей в сфере профессиональной деятельности.

- Содействие процессу самообразования библиотечных кадров.

Самообразование библиотекарей – одна из действенных форм повышения их квалификации.

В «Тогучинской межпоселенческой центральной библиотеке» созданы организационные условия для занятий самообразованием сельских библиотекарей. В 2018 году будет ежеквартально организовываться «День самообразования» - когда каждый библиотекарь должен посвятить его изучению профессиональной литературы, получить консультации специалистов, поучаствовать в различных видах практической деятельности.

В следующем году будет продолжена работа Методического совета, организованного с целью совершенствования организации и координации деятельности библиотек — филиалов по всем направлениям библиотечной деятельности, выработки единых решений с администрацией, повышения эффективности качества работы.

Работа с библиотечными кадрами. Совершенствование управления библиотекой. Социальное развитие коллектива.

№ п/п	Основные направления деятельности учреждения	Сроки проведения	Ответственный
1.	Осуществлять управления и организация биб. обл. в строгом соответствии с дейст. закон. РФ, ФЗ «О библ. деле», «Об обяз. экз.», Основами закон «О культуре», законод. распор. докум. мин. кул. НСО, админ. Тог. р-на, отдела кул. Тог. р-на НСО, утверж. устава, положений о филиалах, отделах МБУК Тог. р-на «Тог. МЦБ»	весь период	директор, основные спец. (зав. фил, зав. отд.)
2.	Осуществлять деят-ть согласно направл. мун. задания	весь период	директор, основные спец. (зав. фил, зав. отд.)
3.	Координировать деят-ть биб-к: - в обслуж. польз. на дог. основе с	весь период	директор, основные спец.

	учрежд. культуры, образ., соц. защиты, обществ. орг-ями и пред- ми г. Тогучина; - в выборе приорит. направ.; - в формир. инфор. ресурсов		(зав. фил, зав. отд.)
4.	Проводить отчёты о продел. биб. работе и знакомить жителей г. Тогучина и Тог. р-на с перспективами развития биб. обслуж. в каждой конкретной биб- ке МЦБ в соц. сетях (сайт администрации Тог. р-на, http://tmcb.ru/ , ОК, ВКон.	I – IV квартал	все филиалы, все отделы МЦБ, ИОТ
5.	Изучать и внедрять передовой опыт в биб. деле, учитывая свои информ. ресурсы и професс. возможности персонала	в течение года	директор, метод. отдел, ИОТ
6.	Ежемес. проводить совещания при директоре по вопросам основной деят- ти.	ежемесячно	директор
7.	Еженедельно проводить планерки ведущих специалистов МЦБ	еженедельно, четверг	директор

Издательская деятельность:

№	Название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Информационный буклет «Береги родную природу»	Нечаевская с/б	февраль
2.	Памятка « Я голосую впервые»	Льнихинская с/б	февраль
3.	Библиографический список « Мой сад и огород – здоровье и доход»	Киикская с/б	апрель
4.	Библиографический список «Читаем книги о войне»	Кировская с/б	май
5.	Информационный буклет «Формула выбора профессии»	ОО ЦБ	май
6.	Информационный буклет «Книги – юбиляры»	Ключевская с/б	июль
7.	Памятка: «Прочти эти книги»	Курундусская с/б	сентябрь
8.	Библиографический список литературы "Одно слово правды весь мир перетянет» посв. 100-летию со дня рожд. А.И. Солженицына	г/ф № 35	декабрь

9.	Информационный буклет «Свет подвига»	г\ф № 1	декабрь
----	--------------------------------------	---------	---------

Реклама библиотеки. Установление и поддержание связей с общественностью.

Реклама в СМИ.

В 2018 году будет продолжен выпуск библиотечной газеты «Вестник МЦБ», а также публикация статей о деятельности нашей библиотеки в городских газетах. На продвижение библиотечных услуг будут направлены статьи, размещенные на сайте, в социальных сетях.

Печатная реклама:

- Выставочный стенд «Спешите прочитать новинки».
- Выставка – просмотр «Империя периодики»
- Информационная выставка «Вместе с книгой открываем мир»

Специализированные мероприятия, имеющие рекламный эффект

- Неделя именной библиотеки «Библиотека и ее имя» - комплекс мероприятий, целью которого является популяризация именной библиотеки, налаживание партнерских отношений с сообществом именных библиотек, продвижение творчества сибирских писателей, чьими именами названы библиотеки, привлечение новых пользователей.

Акция – опрос «Хорошее настроение – каждому в руки». В фойе библиотеки будет выставлен манекен, олицетворяющий образ библиотекаря с женской сумочкой в руках. В течение дня читатели, выходя из библиотеки, будут класть в эту сумочку изготовленные жетоны – смайлики. Жетоны, при подсчете, должны подсказать с каким настроением уходит читатель.